

Datei: FRSeminarplanK2016

Dr. Karl-F. Rittershofer

Themen und Termine 2014 für Vereinsschulung Fundraising

Stand: 10.1.2014

Eine mündliche Information zu dem Seminarplan werde ich anlässlich des Neujahrsdialogs der Stadt Kronberg und der Kronberger Vereine am 19. Januar 2014 ab 16:00 Uhr in der Stadthalle Kronberg geben.

15 Themenblocks, jeweils zumeist mehrere Termine mit einleitender power point Präsentation, Diskussion, praktischen Übungen, workshop, „Echt“-Lauf, Erfolgskontrolle, Jahresresümees sind vorgesehen.

Zur verbindlichen **Anmeldung** spätestens bis Sonntag 26. Januar 2014) für die kostenlose Teilnahme wenden Sie sich mit dem **Anmeldeformular** (ganz unten zum ausfüllen) möglichst per E-mail bitte direkt an:

Dr. Karl-F. Rittershofer
Kapersburgstr. 21
61191 Rosbach v.d.H.

rittershoferkf@gmx.de

Tel. 06003-7544 0171-9515904 0721-1837449

Teilnahmeregeln:

Jeder Themenblock kann einzeln gebucht werden; die Teilnahme an den zumeist 2 bis 4 Terminen eines Themenblocks ist dann aber verbindlich. Selbstverständlich kann eine Person auch an mehreren Themenblöcken teilnehmen.

An den Themenblöcken 1, 14 und 15 können sämtliche Interessenten teilnehmen.

Bei den Themenblöcken 2 bis 13 ist die minimale Anzahl der Teilnehmer in einem Themenblock 5 Personen; maximal können 20 Personen teilnehmen. Darüber hinaus wird erfahrungsgemäß die Gruppenarbeit ineffektiv.

Melden sich für einen Themenblock weniger als 5 Personen an, fällt das Thema aus.

Melden sich für einen Themenblock über 20 Personen an, gilt als Teilnahme Kriterium die Reihenfolge der Anmeldung.

Alle termingerecht Angemeldeten erhalten von mir bis spätestens 27. Januar 2014 eine Teilnahmebestätigung per E-mail.

Die „überzähligen“ Teilnahmewilligen können an den Veranstaltungen (ohne Beteiligung an den aktiven Übungen) dennoch gerne als Zuhörer teilnehmen und werden von mir rechtzeitig benachrichtigt.

Inhaltsverzeichnis Themenblöcke:

1. Wie möchten sich die Vereine an „Kronbergerleben 2014“ beteiligen?
2. Wie generieren wir kreative Anlass-Spenden?
3. Wie formuliert man einen Flyer zur Einwerbung von Spenden?
4. 3 Selbstanalysen der Vereine hinsichtlich ihres Spendenpotenzials:
 - 4a. Welche Position hat unser Verein in der (Kronberger) Öffentlichkeit und wie kann ich sie verbessern?
 - 4b. Wir erarbeiten eine Umfeldanalyse unseres Vereins
 - 4c. Welchen „Marktwert“ hat unser Verein in Kronberg und Umgebung?
5. Wie formuliert man einen erfolgreichen Spendenbrief? Teil 2
6. Der systematische Aufbau von Medienkontakten für die Kronberger Vereine
7. Wie organisieren wir eine Spendengala und welches Ergebnis streben wir an?
8. Was sind die Voraussetzungen für eine nachhaltige, erfolgreiche Kooperation zwischen Unternehmen und Vereinen?
9. Das ferne Ziel? Großspenden, Schenkungen und Legate/Vermächtnisse für Vereine
10. Wie organisieren wir erfolgreiche Medienpartnerschaften?
11. Bußgeld- und Stiftungsmarketing für Vereine.
12. Wie gewinnen wir Sponsoren aus unserem regionalen Umfeld?
13. Welcher Verein möchte gerne welches darüber hinaus gehende Thema mit mir besprechen?
14. Jahresresümee 2014: Was haben die Vereine erreicht?
15. Planung für 2015 für alle Vereine

Termine mit Zeitdauer und Veranstaltungsort, Informationen zu den Themenblöcken 1 bis 15:

Veranstaltungsorte sind:

1. **Dalles:** Dallessaal „Am Dalles“ Altkönigstr. 3 in Oberhöchstadt (Di. 18 bis 22 Uhr)
(Rückfragen zum Raum usw.: Hr. Felden Tel. 06173-7032500; Frau Heinz Tel. 06173-7032511)
2. **KFH:** Kaiserin-Friedrich-Haus (Seniorenwohnheim), Konferenzraum, Walter-Schwagenhart-Str. 2 in Kronberg
(Rückfragen zum Raum usw.: Frau Curth Tel. 06173-92610)
3. **Bauhof:** Bauhof Kronberg, Kantine, Westerbachstr. 13
(Rückfragen zum Raum usw.: Hr. Müller Tel. 06173-7033100)

Bei der Informationsveranstaltung in der Stadthalle Kronberg am 18. November 2013 wurde von mir an alle Vereine ein ausgedrucktes Handout mit 109 nummerierten Folien ausgegeben. Dieses „Handbuch“ ist Informationsgrundlage für alle Seminarveranstaltungen. Auf ergänzende Informationen zu den einzelnen Themenblocks wird im folgenden mit den Folien-Nummern hingewiesen (z.B.: „Folien 33-35; 72; 78“)

Themenblock: 1

Wie möchten sich die Vereine an „Kronbergerleben 2014“ beteiligen?

Informationen: Folien 33 – 35; 72

| | | | |
|-----------------------------------|--------|------------------|---|
| 28. Januar | Dalles | 20 bis 22 Uhr | 2 Stunden Besprechung: Einführung Event-Marketing Vorschläge der Vereine Kostenplanung / Personalplanung |
| ab 15. Februar bis Anfang Juni | | | Anmeldung beim Bund der Selbständigen Planung und Umsetzung durch Vereine |
| 3. Juni | Dalles | 18 bis 22 Uhr | Umsetzungsbesprechung |
| 13./14. Sept. | | jeweils ganztags | Event <u>„Kronbergerleben 2014“</u> |
| 30. September | Dalles | 20 bis 22 Uhr | 2 Stunden Resümee / Auswertung |

Themenblock: 2

Wie generieren wir kreative Anlass-Spenden?

Informationen: Folien 24; 106

| | | | |
|------------|--------|---------------|---|
| 4. Februar | Dalles | 18 bis 22 Uhr | 4 Stunden Besprechung: 1 Stunde Einführung 2 Stunden Kreativ-workshop 1 Stunde Umsetzung |
| 25. Nov. | Dalles | 20 bis 22 Uhr | 2 Stunden Resümee / Auswertung |

| |
|-----------------------|
| Themenblock: 3 |
|-----------------------|

Wie formuliert man einen Flyer zur Einwerbung von Spenden?

Informationen: Folie 105

| | | | |
|-------------------|--------|---------------|--|
| 11. Februar | Dalles | 18 bis 22 Uhr | 4 Stunden: 1 Stunden Einführung 2 Stunden Kreativ-workshop 1 Stunde Muster erarbeiten |
| Februar / März | | | Teilnehmende Vereine erarbeiten eigene oder einen gemeinsamen Flyer |
| 11. März | Dalles | 20 bis 22 Uhr | Gemeinsame Flyer-Session: 2 Stunden |
| 2. Hälfte März | | | Flyer-Druck/ Kopien und Versand / Verteilen und sonstige Verwendung |

| |
|-----------------------|
| Themenblock: 4 |
|-----------------------|

Selbstanalyse der Vereine hinsichtlich ihres Spendenpotenzials

Informationen:

Der Themenblock hat 3 Teile, die an verschiedenen Seminarabenden behandelt werden. Sie können einzeln oder gemeinsam gebucht werden.

Wenn ein Verein alle 3 Themen bucht, ist es sinnvoll, dass drei Mitglieder eines Vereins teilnehmen, die sich bei der Ausarbeitung austauschen, da die Themen sehr eng miteinander verzahnt sind.

| | | | |
|--|--|--|---|
| Themenblock 4a Themenblock 4b Themenblock 4c | | | 3 <u>Teilveranstaltungen:</u> 1. Position in der Öffentlichkeit? 2. Umfeldanalyse jedes Vereins 3. „Marktwert“-Umfrage |
|--|--|--|---|

| |
|------------------------|
| Themenblock: 4a |
|------------------------|

Welche Position hat unser Verein in der (Kronberger) Öffentlichkeit und wie kann ich sie verbessern?

Informationen: Folie 100

| | | | |
|-------------|--------|---------------|---|
| 18. Februar | Dalles | 19 bis 22 Uhr | 3 Stunden: ½ Stunde Einführung 1 Stunde Struktur der Selbstbewertung eines Vereins 1 ½ Stunden Diskussion von Beispielen |
| März/April | | | Hausarbeiten |
| 13. Mai | Dalles | 20 bis 22 Uhr | Diskussion der Ergebnisse |

| |
|------------------------|
| Themenblock: 4b |
|------------------------|

Wir erarbeiten eine Umfeldanalyse unseres Vereins

Informationen: Folie 99

| | | | |
|--------------|-----|---------------|---|
| 1. Februar | KFH | 19 bis 22 Uhr | 3 Stunden Seminar: 1 Stunde Einführung 2 Stunden Musteranalysen einzelner Vereine |
| Februar/März | | | Hausarbeiten |
| 5. April | KFH | 20 bis 22 Uhr | Besprechung der Ergebnisse |

| |
|------------------------|
| Themenblock: 4c |
|------------------------|

Welchen „Marktwert“ hat unser Verein in Kronberg und Umgebung?

Informationen: Folien 70; 102

| | | | |
|-----------|-----|---------------|--|
| 17. Mai | KFH | 18 bis 22 Uhr | 4 Stunden Workshop: 0,5 Stunden Einführung 1,5 Stunden Zielpersonen-Liste 2 Stunden Entwurf eines Fragebogens |
| Juni/Juli | | | Ausarbeitung der einzelnen Vereine |
| 19. Juli | KFH | 19 bis 22 Uhr | Gemeinsame Auswertung |

| |
|-----------------------|
| Themenblock: 5 |
|-----------------------|

Wie formuliert man einen erfolgreichen Spendenbrief? Teil 2

Informationen: Folien 42-45; 61; 89; 104

| | | | |
|--------------|--------|---------------|--|
| 26. Februar | Bauhof | 18 bis 22 Uhr | 4 Stunden : 1 Stunde Einführung 1 Stunde Diskussion von Beispielen anderer Organisationen 2 Stunden Erstellen von Musterbriefen (ca. 4 Vereine) |
| März / April | | | Hausarbeit: Jeder teilnehmende Verein macht einen eigenen Brief |
| 14. Mai | Bauhof | 19 bis 22 Uhr | 3 Stunden Diskussion und Realisierung |

| |
|-----------------------|
| Themenblock: 6 |
|-----------------------|

Der systematische Aufbau von Medienkontakten für die Kronberger Vereine

Informationen: Folien 47-48; 108

| | | | |
|-----------|--------|--|--|
| 12. März | Bauhof | 19 bis 22 Uhr | 3 Stunden Seminar: 1 Stunde Einführung 2 Stunden Kreativ-Runde |
| April/Mai | | | Umsetzung durch die Vereine |
| 11. Juni | Bauhof | <i>Uhrzeit wird noch bekannt gegeben</i> | Gemeinsame Pressekonferenz der teilnehmenden Vereine |

Themenblock: 7

Wie organisieren wir eine Spendengala und welches Ergebnis streben wir an?

Informationen: Folien 33-35; 72; 78

| | | | |
|---|-----------------------|---|--|
| 20. Mai | Dalles | 18 bis 22 Uhr | 4 Stunden Workshop: 1 Stunde Einführung 1 Stunde Programmgestaltung mit teilnahmewilligen Vereinen inkl. Termin 2 Stunden Arbeitsplanung, Personalplanung, Kalkulation inkl. Sponsorensuche |
| <u>eventuell</u> | <u>muss ein</u> | <u>weiterer Termin eingeschoben werden:</u> | |
| 31. Mai | KFH | 18 bis 22 Uhr | eventueller Zusatztermin |
| Juni/Juli | | | Erarbeitung der Programmpunkte |
| 15. Juli | Dalles | 18 bis 22 Uhr | 4 Stunden gemeinsame Arbeit: Programmschluss, Verträge, Einladungen |
| August/Sept. | | | Event-Vorbereitung durch teiln. Vereine |
| 27.Sept. <i>dieser werden</i> | <i>Termin je nach</i> | alle: 17 bis 24 Uhr <i>kann verschoben Verfügbarkeit</i> | Event: Spendengala Kronberger Vereine <i>eines geeigneten Raumes</i> |
| 8. Oktober | Bauhof | 20 bis 22 Uhr | Ergebnisdiskussion des Events |

| |
|-----------------------|
| Themenblock: 8 |
|-----------------------|

Was sind die Voraussetzungen für eine nachhaltige, erfolgreiche Kooperation zwischen Unternehmen und Vereinen?

Informationen: Folien 24; 62; 73-75; 106

| | | | |
|----------|--------|---------------|---|
| 27. Mai | Dalles | 19 bis 22 Uhr | 3 Stunden Seminar: 1 Stunde Einführung 1 Stunde Recherche für mehrere Vereine zu thematisch passenden Unternehmen 1 Stunde Workshop: Vorgehensweise (auch Sachspenden) |
| Mai/Juni | | | Praxis der Vereine: Anfragen / Response |
| 22. Juli | Dalles | 20 bis 22 Uhr | Abschluss von Vereinbarungen |

| |
|-----------------------|
| Themenblock: 9 |
|-----------------------|

Das ferne Ziel? Großspenden, Schenkungen und Legate/Vermächtnisse für Vereine

Informationen: Folien 31; 32; 38; 39; 61

| | | | |
|-----------------|--------|---------------|--|
| 23. Juli | Bauhof | 19 bis 22 Uhr | 3 Stunden Seminar: 1 Stunde Einführung 1 Stunde Recherche potenzieller Quellen 1 Stunde Erarbeiten einer Bedarfsliste |
| bis Mitte Sept. | | | Einholen von Erbschaftsbroschüren; eigene Formulierungsvorschläge |
| 17. September | Bauhof | 18 bis 22 Uhr | 4 Stunden: Vorbereitung einer eigenen (gemeinsamen) Broschüre |
| Oktober | | | Druck der Broschüre |
| November/Dez. | | | Auslage und öffentliche Information |
| (versch. Daten) | | | Vorträge (Rittershofer) / versch. Institutionen |

| |
|------------------------|
| Themenblock: 10 |
|------------------------|

Wie organisieren wir erfolgreiche Medienpartnerschaften?

Informationen: Folien 49; 108

| | | | |
|---------------------------|--------|---------------|--|
| 9. September | Dalles | 19 bis 22 Uhr | 3 Stunden Workshop (mit 1 Pressevertreter): 1 Stunde Einführung 1 Stunde Projektplanung 1 Stunde Recherche von Kooperationspartnern |
| September bis Dezember | | | Umsetzung |

| |
|------------------------|
| Themenblock: 11 |
|------------------------|

Bußgeld- und Stiftungsmarketing für Vereine

Informationen: Folien 27; 71

| | | | |
|---------------|--------|---------------|--|
| 23. September | Dalles | 19 bis 22 Uhr | 3 Stunden Seminar: 1 Stunde Einführung 1 Stunde Workshop Bußgeld 1 Stunde Workshop Stiftungsanträge |
|---------------|--------|---------------|--|

| |
|------------------------|
| Themenblock: 12 |
|------------------------|

Wie gewinnen wir Sponsoren aus unserem regionalen Umfeld?

Informationen: Folien 63-69; 103

| | | | |
|---------------|--------|---------------|--|
| 20. September | KFH | 19 bis 22 Uhr | 3 Stunden Seminar: 1 Stunde Einführung: Sponsoring im regionalen Raum; Vertragsgestaltung 1 Stunde Vorschläge der Vereine 1 Stunde Erarbeitung einer Liste potenzieller Sponsoren |
| 1. Oktober | Bauhof | 19 bis 22 Uhr | Vorbereitung von Sponsorengesprächen und Verträgen |
| November | | | Sponsorengespräche |
| 29. November | KFH | 20 bis 22 Uhr | Abschluss von Vereinbarungen |

| |
|------------------------|
| Themenblock: 13 |
|------------------------|

Welcher Verein möchte gerne welches darüber hinaus gehende Thema mit mir besprechen?

Informationen: z.B. Folien 40; 46; 53-59; 87-88

| | | | |
|---|--------|---------------|--|
| Mails Februar bis April an rittershoferkf@gmx.de | | | Bitte an alle Vereine , mir per E-Mail ab ca. Mitte Februar bis Ende April Anregungen, Fragen, Ideen, Kritik usw. zukommen zu lassen (z.B: Online-Marketing; Spenderbeziehung...) (die ich im Laufe des Jahres bearbeite) |
| 7. Oktober | Dalles | 18 bis 22 Uhr | 4 Stunden Diskussion mit allen Vereinen; gemeinsame Ergänzungsplanung für 2015 |

| |
|------------------------|
| Themenblock: 14 |
|------------------------|

Jahresresümee 2014: Was haben die Vereine erreicht?

Informationen: Folien 37; 109

| | | | |
|----------------------|--------|---------------|--|
| bis Anf. Dezember | | | Alle Vereine mailen mir ihre Ergebnisse |
| <u>2. Dezember</u> | Dalles | 18 bis 22 Uhr | 4 Stunden Workshop 1 Stunde gemeinsamer Bericht 1 Stunde Dankschreiben, Spendenquittung 1 Stunde Kritik, Fehlschläge, Probleme 1 Stunde Verbesserungsvorschläge für 2015 |

Themenblock: 15

Planung für 2015 für alle Vereine

| | | | |
|----------------|--------|---------------|---|
| 9. Dezember | Dalles | 18 bis 22 Uhr | Seminar-Planung mit Terminen und Fundraising-Themen für 2015 |
|----------------|--------|---------------|---|

**Folgende Seite: bitte Anmeldeformular ausfüllen
und spätestens bis 26. Januar 2013
an mich per Mail senden:**

Anmeldeformular für alle Seminare:

bitte unbedingt pro Person und Themenblock jeweils ein Formular ausfüllen!

Wenn eine Person an mehreren Themenblocks teilnehmen möchte, bitte für jeden Themenblock ein neues Formular ausfüllen.

An: rittershoferkf@gmx.de (Anmeldeschluss Sonntag 26. Januar 2014)

Teilnahme Fundraising-Seminare Kronberg2016

Ich melde mich verbindlich zu Themenblock Nr. _____ an.
bitte eintragen!

ich möchte mich an dem Themenblock aktiv beteiligen
bitte ankreuzen

Ich versichere, mich an allen Terminen des Themenblocks und den hierzu erforderlichen Hausarbeiten / Fundraising-Aktivitäten zu beteiligen. Sollte ich wegen unvorhersehbarer Ereignisse oder aus Krankheitsgründen verhindert sein, wird mich ein anderes Mitglied meines Vereins vertreten, das ich mit meinem bis dahin gewonnenen Informationsstand versehe.

Vorname: _____ Familienname: _____

Verein: _____

Wohnadresse: _____

Telefon (Festnetz): _____

Telefon (mobil): _____

E-mail-Adresse: _____

ich möchte an dem Themenblock als passiver Zuhörer teilnehmen
bitte ankreuzen